

UMOWA NR [numer umowy]

zawarta w dniu [data] w Jarosławiu pomiędzy:

Zamawiający:

Zgromadzenie Sióstr Niepokalanego Poczęcia NMP

Dom Zakonny

ul. Głęboka 1

37-500 Jarosław

NIP: 792-10-69-757

REGON: 040012650

reprezentowane przez:

[imię i nazwisko], [stanowisko]

a

Wykonawca:

[nazwa wykonawcy]

[adres siedziby]

NIP: [NIP wykonawcy]

REGON: [REGON wykonawcy]

reprezentowany przez:

[imię i nazwisko], [stanowisko]

OŚWIADCZENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Postępowanie przetargowe zostało przeprowadzone w sposób konkurencyjny i transparentny, z zachowaniem postanowień § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada pełną dokumentację techniczną przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający przy podpisaniu Umowy przekazuje Wykonawcy dokumenty wymienione w ust. 2 w takim stanie, jakim się znajdują, co oznacza, że nie ponosi odpowiedzialności za ich kompletność oraz treść.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje i zobowiązuje się wykonać „Roboty budowlane polegające na remoncie dachu poprzez wymianę pokrycia dachowego” w domu zakonnym sióstr niepokalanek w Jarosławiu.

2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa kosztorys ofertowy, przedmiar robót oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiOR), które stanowią załączniki do niniejszej umowy.

3. Wykonawca sporządzi i dostarczy Zamawiającemu dokumentację fotograficzną (2 komplety) dotyczącą stanu dachu przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy oraz po zakończeniu prac.

4. Przedmiot umowy jest realizowany z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

5. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z warunkami Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

§ 2 Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia robót budowlanych nie później niż 7 dni od dnia przekazania placu budowy przez Zamawiającego.

§ 3 Odbiór robót

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie całość wykonanego zamówienia.

2. Odbioru usługi dokonana komisja z ramienia Zamawiającego i Wykonawca na druku komisyjnego odbioru. Protokół odbioru jest podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

3. Zamawiający zobowiązuje się przyjąć odebrany przedmiot umowy w oparciu o ustalenia zawarte w protokole z komisyjnego odbioru.

§ 4 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy jako wynagrodzenie ryczałtowe, w kwocie brutto (łącznie z podatkiem VAT) [kwota] PLN.

2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie ze sztuką budowlaną, najnowszą wiedzą techniczną oraz że wycenił wszystkie prace ujęte w przedmiarach robót, a także wszelkie prace pomocnicze i towarzyszące, które są konieczne do prawidłowego wykonania robót.

§ 5 Płatność

1. Zasady wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy wskazane w niniejszej umowie zostały ustalone zgodnie z zasadami wskazanymi w:

- a) Uchwale RM,
- b) Regulaminie BGK.

2. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy będzie się odbywać w następujący sposób:

- a) 2% wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1, w formie zaliczki, które rozliczone zostanie protokołem odbioru po wykonaniu zakresu robót,
- b) 98% wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1, płatne po zakończeniu

realizacji przedmiotu umowy i odbiorze końcowym przedmiotu umowy bez wad i usterek, w ramach udzielonej promesy.

3. Zamawiający udzieli Wykonawcy zaliczkę na poczet wykonania przedmiotu umowy w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1. Zaliczka zostanie udzielona na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury zaliczkowej po podpisaniu umowy w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

4. Rozliczenie finansowe przedmiotu umowy odbędzie się fakturą końcową, pomniejszoną o wysokość udzielonej zaliczki.

5. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy rozliczane będzie na podstawie:

a) faktur/rachunków — podstawą do sporządzenia faktur/rachunków będzie bezusterkowy protokół odbioru końcowego wykonanych robót,

b) terminy sporządzania i dostarczania faktur/rachunków do Zamawiającego ustala się na 7 dni od daty protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.

6. Za zwłokę w zapłacie faktury Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

§ 6 Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przekazany do remontu i renowacji obiekt, w tym także skutki niewłaściwego demontażu lub składowania części oraz elementów.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac zgodnie z programem prac.

3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania należytego porządku na terenie prac i przestrzegania przepisów BHP oraz ochrony przeciwpożarowej oraz uporządkowania terenu prac po zakończeniu robót.

4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad wykrytych podczas komisijnego odbioru końcowego przedmiotu umowy w terminie do 30 dni od daty odbioru.

5. Wykonawca ustanawia kierownika budowy z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności architektonicznej i konstrukcyjno-budowlanej oraz uprawnieniami do prac przy zabytkach w osobie: [imię i nazwisko, nr telefonu].

6. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru w osobie: [imię i nazwisko, nr telefonu].

§ 7 Gwarancja

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu za wykonany przedmiot umowy gwarancji wynoszącej 36 miesięcy licząc od daty komisijnego odbioru końcowego.

2. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych rzeczy, jeżeli wady te ujawnią się w okresie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu.

3. Uprawnienia o jakich mowa wyżej dotyczą tylko wad powstałych w związku z działalnością Wykonawcy.
4. W okresie gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu gwarancji, jeżeli wadę reklamował przed upływem tego terminu. W tym przypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od daty zgłoszenia reklamacji.

§ 8 Dokumentacja powykonawcza

1. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do komisyjnego odbioru końcowego następujące dokumenty:
 - a) oświadczenie o wykonanym i zakończonym przedmiocie umowy oraz osiągniętych efektach,
 - b) dokumentację fotograficzną zgodną z postanowieniami §1 ust. 3 niniejszej umowy,
 - c) atesty lub świadectwa jakości dostarczonych materiałów lub części.
2. Zamawiający zobowiązuje się zorganizować odbiór końcowy przedmiotu umowy. Jeżeli w toku czynności komisji odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu odbioru do czasu usunięcia wad, o ile wady nadają się do usunięcia.
3. Jeżeli w toku czynności komisji odbioru zostaną stwierdzone wady, które nie nadają się do usunięcia, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady umożliwiają wykorzystanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają wykorzystanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający będzie żądał wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, bez dodatkowego wynagrodzenia.
4. Strony postanawiają, że z czynności komisyjnego odbioru spisany będzie protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

§ 9 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) zwłoki w oddaniu określonego w umowie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 - w wysokości 0,15% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto.
2. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej jakąkolwiek karę umowną określoną w umowie, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto.

4. Suma kar umownych, które mogą dochodzić strony, nie może przekroczyć 20% całkowitej kwoty umownej brutto.

5. Kary umowne podlegają kumulacji, co oznacza, że naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy. Kumulowaniu kar umownych nie podlegają przewidziane kary za nienależyte wykonanie zobowiązania (np. kara umowna za zwłokę) i kara umowna za niewykonanie zobowiązania (np. odstąpienie od umowy).

§ 10 Integralność umowy i zmiany w treści

1. Wszelkie zmiany w treści umowy, w tym zakresu zamówienia, mogą być dokonane tylko za obopólnym porozumieniem stron i wymagają formy pisemnej, tj. aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

2. Niedopuszczalna jest również pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy poprzez wprowadzenie niekorzystnych dla Zamawiającego postanowień do umowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

3. Szczegółowy zakres umowy przedstawiają następujące dokumenty, które będą uważane oraz odczytywane i interpretowane jako część niniejszej umowy:

- a) Niniejszy akt umowy,
- b) Zapytanie ofertowe,
- c) Dokumentacja projektowa,
- d) Oferta Wykonawcy wraz z pozostałymi załącznikami/dokumentami,
- e) Umowy z Podwykonawcami (jeżeli występują),
- f) Przedmiar.

§ 11 Przepisy ogólne

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12 Egzemplarze umowy

Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podpisy:

ZAMAWIAJĄCY

[imię i nazwisko]

[stanowisko]

WYKONAWCA

[imię i nazwisko]

[stanowisko]